QUỐC HỘI KHÓA XVI **ĐOÀN GIÁM SÁT**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 11/KH-ĐGS	*Hà Nội, ngày 23 tháng 6 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Giám sát chuyên đề "Việc thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính"

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2025; Nghị quyết số 113/2025/UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Quốc hội;

Thực hiện Nghị quyết số 22/2026/QH16 ngày 24/4/2026 của Quốc hội về Chương trình giám sát của Quốc hội năm 2027; Nghị quyết số 23/2026/QH16 ngày 24/4/2026 của Quốc hội về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề "*Việc thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính*"; Nghị quyết số 268/NQ-UBTVQH16 ngày 21/5/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội (*sau đây viết tắt là UBTVQH*) về danh sách Ủy viên và đại biểu mời tham gia Đoàn giám sát, Đoàn giám sát xây dựng Kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đánh giá khách quan việc ban hành và tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc (*sau đây gọi là trụ sở làm việc*) sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính của Đảng, Nhà nước.

b) Đánh giá thực trạng quản lý và sử dụng để xác định tổng thể về tài sản là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính, trong đó xác định nhu cầu và thực hiện sắp xếp, bố trí, xử lý trụ sở, cơ sở vật chất, bảo đảm điều kiện làm việc của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý theo mô hình tổ chức bộ máy mới để phòng, chống lãng phí và tránh thất thoát tài sản nhà nước.

c) Chỉ ra những tồn tại, hạn chế (nếu có) và nguyên nhân, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân; xác định những khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện, bao gồm vướng mắc về cơ chế, chính sách, pháp luật và khó khăn trong thực tiễn triển khai.

d) Rút ra bài học kinh nghiệm để nâng cao hiệu quả việc thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính.

e) Kiến nghị, đề xuất giải pháp hoàn thiện cơ chế, chính sách, pháp luật và nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc, các quy định khác của pháp luật có liên quan nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả tổ chức thực hiện và xử lý trách nhiệm (nếu có) đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

2. Yêu cầu

a) Nội dung giám sát bám sát các chủ trương, nghị quyết của Đảng; quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc và các văn bản của Quốc hội, UBTVQH, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về trụ sở làm việc liên quan đến việc sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính.

b) Thực hiện đúng quy định của Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân và các văn bản hướng dẫn thi hành; bảo đảm khách quan, toàn diện, công khai, minh bạch, thiết thực và hiệu quả.

c) Đánh giá đầy đủ việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng trụ sở làm việc. Đối với công tác tổ chức thực hiện, cần đánh giá cụ thể kết quả đạt được, trong đó cần lượng hóa số liệu về trụ sở làm việc sau sắp xếp; kết quả xử lý trụ sở dôi dư; hiệu quả sử dụng trụ sở làm việc; việc xây dựng, cập nhật, kết nối, chia sẻ và khai thác cơ sở dữ liệu về trụ sở làm việc.

d) Đổi mới phương thức tổ chức giám sát, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ, tránh chồng chéo, trùng lặp với hoạt động thanh tra, kiểm tra, kiểm toán; hạn chế ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc đối tượng giám sát. Phối hợp chặt chẽ giữa Đoàn giám sát với các cơ quan trung ương, địa phương trong quá trình triển khai thực hiện. Sử dụng tối đa các thông tin về quản lý, sử dụng trụ sở làm việc của báo cáo sơ kết 1 năm thực hiện vận hành bộ máy của hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 2 cấp; báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của UBTVQH *"Về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trong giai đoạn 2019 - 2021"*; kết quả kiểm tra, thanh tra, kiểm toán và tổng kiểm kê tài sản công, bảo đảm không yêu cầu cung cấp thông tin trùng lặp.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát

a) Việc ban hành chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng trụ sở làm việc được quy định tại khoản 3 Điều 3 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính. Tập trung đánh giá về sự phù hợp với chủ trương của Đảng, tính đầy đủ, đồng bộ, thống nhất trong hệ thống pháp luật; việc ban hành văn bản hướng dẫn, tiêu chuẩn, định mức, cơ chế xử lý trụ sở dôi dư.

b) Tình hình và kết quả tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính. Tập trung đánh giá tình hình sắp xếp trụ sở làm việc; kết quả, hiệu quả quản lý, sử dụng trụ sở làm việc; đầu tư, cải tạo, sửa chữa, nâng cấp trụ sở làm việc; xây dựng, cập nhật và khai thác cơ sở dữ liệu, ứng dụng chuyển đổi số; công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán và xử lý vi phạm (nếu có).

c) Trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng trụ sở làm việc; việc chỉ đạo, điều hành, phối hợp thực hiện và xử lý các tồn tại, hạn chế phát sinh trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính.

2. Phạm vi, đối tượng và thời gian giám sát

a) Phạm vi giám sát

Việc ban hành và thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính trên phạm vi cả nước. Tập trung giám sát việc thực hiện các Nghị quyết, kết luận, chỉ đạo của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bộ Chính trị, Ban Bí thư; các quy định pháp luật hiện hành về quản lý, sử dụng tài sản công; các Nghị quyết của Quốc hội: Nghị quyết số 176/2025/QH15 ngày 18/02/2025 về cơ cấu tổ chức của Chính phủ nhiệm kỳ Quốc hội khóa XV, Nghị quyết số 178/2025/QH15 ngày 18/02/2025 về việc tổ chức các cơ quan của Quốc hội, Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 quy định về việc xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước, Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh năm 2025; các Nghị quyết của UBTVQH: Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 14/4/2025 về việc sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025, Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2030; các văn bản quy phạm pháp luật của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tài chính, Bộ, ngành, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố.

b) Đối tượng giám sát

- Chính phủ;

- Viện Kiểm sát nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân tối cao;

- Bộ (trừ Bộ Quốc phòng, Bộ Công an), cơ quan ngang Bộ; cơ quan Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; Văn phòng Trung ương Đảng; Văn phòng Chủ tịch nước; Văn phòng Quốc hội; cơ quan Trung ương của các tổ chức chính trị - xã hội (Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Trung ương Hội Nông dân Việt Nam, Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Trung ương Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam, Trung ương Hội Cựu chiến binh Việt Nam); Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam;

Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam; cơ quan Trung ương của các tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp (Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Việt Nam, Liên hiệp các Hội Văn học nghệ thuật Việt Nam, Liên hiệp các tổ chức hữu nghị Việt Nam, Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam, Liên minh Hợp tác xã Việt Nam, Hội Chữ thập đỏ Việt Nam, Hội Nhà báo Việt Nam, Hội Luật gia Việt Nam, Liên đoàn Luật sư Việt Nam và các tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật).

- Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố.

c) Thời gian giám sát

Việc ban hành và thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính trên phạm vi cả nước từ ngày 01/3/2025 (Chính phủ; Bộ, cơ quan ngang Bộ; cơ quan trung ương thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy có cùng thời điểm sắp xếp tổ chức bộ máy); từ ngày 01/7/2025 (đối với tỉnh, thành phố; cơ quan trung ương thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy cùng thời điểm với sắp xếp đơn vị hành chính) đến hết ngày 31/12/2026.

III. PHƯƠNG THỨC HOẠT ĐỘNG CỦA ĐOÀN GIÁM SÁT

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2025; Nghị quyết số 113/2025/UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Quốc hội; căn cứ tình hình thực tế, Đoàn giám sát thực hiện giám sát thông qua các hoạt động sau:

1. Tổ chức các phiên họp của Đoàn giám sát

2. Nghiên cứu hồ sơ, tài liệu và báo cáo

Nghiên cứu báo cáo của Chính phủ, các Bộ, ngành, địa phương và cơ quan, tổ chức thuộc đối tượng giám sát. Khai thác thông tin từ cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công; Báo cáo sơ kết 1 năm thực hiện vận hành bộ máy của hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 2 cấp; Báo cáo số 312/BC-ĐGS ngày 09/9/2022 của Đoàn giám sát của UBTVQH *"Về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trong giai đoạn 2019 - 2021"*; kết quả thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, tổng kiểm kê tài sản công; kế thừa kết quả thanh tra, kiểm tra, kiểm toán có liên quan, bảo đảm tránh chồng chéo, trùng lặp trong yêu cầu cung cấp thông tin, tài liệu và báo cáo của các cơ quan, tổ chức liên quan.

Ứng dụng khoa học công nghệ, các mô hình trí tuệ nhân tạo (AI) trong việc tổng hợp, phân tích dữ liệu; hỗ trợ đối chiếu, kiểm chứng thông tin giữa các nguồn dữ liệu, phục vụ việc lựa chọn nội dung, địa bàn, đối tượng làm việc, giám sát trực tiếp và xây dựng báo cáo kết quả giám sát.

3. Tổ chức giám sát, khảo sát thực tế, hội thảo, tọa đàm, tham vấn ý kiến

- Đoàn giám sát phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội, Thường trực Hội đồng nhân dân các tỉnh, thành phố và cơ quan liên quan tổ chức khảo sát tại địa phương; làm việc với Chính phủ, các Bộ, ngành, cơ quan, tổ chức có liên quan để thu thập thông tin phục vụ hoạt động giám sát.

- Trong trường hợp cần thiết, Đoàn giám sát tổ chức hội thảo/tọa đàm, tham vấn các cơ quan, tổ chức và chuyên gia, đối tượng chịu sự tác động.

4. Xây dựng Báo cáo kết quả giám sát và Nghị quyết giám sát chuyên đề

Trên cơ sở nghiên cứu hồ sơ, giám sát, khảo sát thực tế, báo cáo của các cơ quan, tổ chức có liên quan, kết quả làm việc với Chính phủ, Bộ, ngành, địa phương, Đoàn giám sát phân tích, đối chiếu số liệu, đánh giá tính đầy đủ và kết quả thực hiện; xác định các tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan; báo cáo tổng hợp kết quả giám sát và xây dựng dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề trình Quốc hội, UBTVQH.

5. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan

- Cùng với việc tham gia của thành viên Đoàn giám sát, Đoàn giám sát đề nghị Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính, các cơ quan, tổ chức có liên quan tham gia vào hoạt động giám sát với yêu cầu cụ thể. Trưởng Đoàn giám sát quyết định mời chuyên gia, đại diện cơ quan liên quan tham gia các Đoàn công tác; trong trường hợp cần thiết sẽ tiến hành tổ chức tọa đàm, hội thảo lấy ý kiến tham gia, thu thập thông tin; hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát.

- Để bảo đảm đánh giá toàn diện, khách quan, Đoàn giám sát đề nghị: (1) Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cung cấp thông tin về kết quả phản biện, giám sát; tổng hợp ý kiến, nguyện vọng của cử tri và các tầng lớp nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc các cấp về công tác quản lý, sử dụng trụ sở làm việc. (2) Trong phạm vi quyền hạn, trách nhiệm và kết quả hoạt động, Kiểm toán nhà nước, Thanh tra Chính phủ và các cơ quan, tổ chức có liên quan có trách nhiệm cung cấp thông tin liên quan đến nội dung giám sát; phối hợp để tránh chồng chéo, trùng lặp giữa hoạt động giám sát với hoạt động thanh tra, kiểm toán; tham gia tư vấn, hỗ trợ xây dựng và triển khai kế hoạch, đề cương giám sát; đồng thời, nghiên cứu, đề xuất cơ chế đánh giá theo hướng lượng hóa kết quả và xác định rõ trách nhiệm trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc.

- Đoàn giám sát sẽ có yêu cầu cụ thể về nội dung, hình thức và thời hạn tham gia hoạt động giám sát của các cơ quan, tổ chức có liên quan.

IV. TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI

1. Xây dựng kế hoạch giám sát chi tiết và các Đề cương báo cáo

- Đoàn giám sát thành lập Tổ giúp việc để tham mưu, phục vụ việc triển khai các hoạt động của Đoàn giám sát (*Quyết định số 03/NQ-ĐGS ngày 04/6/2026 của Đoàn giám sát*).

Tổ giúp việc tập hợp, tổng hợp tài liệu liên quan đến nội dung của chuyên đề giám sát; tham mưu xây dựng dự thảo Kế hoạch giám sát, Đề cương báo cáo và các văn bản của Đoàn giám sát.

Thời gian: Từ tháng 4 - 6/2026.

- Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính, Tổ giúp việc tham mưu hoàn thiện dự thảo Kế hoạch giám sát, các Đề cương báo cáo, dự kiến phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát để báo cáo Đoàn giám sát cho ý kiến tại Phiên họp thứ nhất.

Thời gian: Ngày 05/6/2026.

- Đoàn giám sát tiếp thu ý kiến của UBTVQH, hoàn thiện Kế hoạch giám sát và các đề cương báo cáo; ban hành và thông báo tới các cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát và cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian: Ngày 23/6/2026.

2. Các cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát gửi báo cáo về Đoàn giám sát

- Các Bộ, ngành, cơ quan trung ương, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố và cơ quan, tổ chức có liên quan gửi báo cáo thống kê hiện trạng trụ sở làm việc tại thời điểm trước ngày 01/3/2025 và trước ngày 01/7/2025 theo biểu mẫu, yêu cầu của Đoàn giám sát.

Thời gian: trước ngày 01/9/2026.

- Chính phủ xây dựng báo cáo theo Đề cương và gửi về Đoàn giám sát.

Thời gian: trước ngày 15/4/2027.

- Các Bộ, ngành, cơ quan trung ương, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố và cơ quan, tổ chức có liên quan xây dựng báo cáo theo Đề cương và gửi về Đoàn giám sát.

Thời gian: trước ngày 31/3/2027.

- Thanh tra Chính phủ cung cấp báo cáo, thông tin, số liệu, kết quả thanh tra có liên quan theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

Thời gian: trước ngày 31/3/2027

- Kiểm toán nhà nước cung cấp báo cáo, thông tin, số liệu, kết quả kiểm toán có liên quan theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

Thời gian: trước ngày 31/7/2027.

3. Tổ chức các phiên họp của Đoàn giám sát

Căn cứ nội dung, tiến độ thực hiện, Đoàn giám sát quyết định tổ chức các phiên họp để triển khai kế hoạch giám sát. Dự kiến một số phiên họp chính như sau:

a) Phiên họp thứ nhất

Nội dung: Công bố Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát, Nghị quyết của UBTVQH về Ủy viên Đoàn giám sát và đại biểu mời tham gia Đoàn giám sát; cho ý kiến về các dự thảo văn bản: Kế hoạch giám sát, Đề cương báo cáo giám sát; phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát.

Thời gian: Ngày 04/6/2026.

b) Phiên họp thứ hai

Nội dung: Đoàn giám sát xem xét, cho ý kiến bước đầu về báo cáo của các cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát, báo cáo kết quả giám sát của các Đoàn đại biểu Quốc hội, dự thảo báo cáo tổng hợp sơ bộ kết quả giám sát và những vấn đề trọng tâm trước khi tổ chức giám sát, khảo sát trực tiếp.

Thời gian: Trước ngày 30/4/2027.

c) Phiên họp thứ ba

Nội dung: Đoàn giám sát xem xét, cho ý kiến dự thảo Báo cáo kết quả giám sát, dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát chuyên đề trước khi báo cáo UBTVQH.

Thời gian: Trước ngày 30/8/2027.

d) Phiên họp thứ tư

Nội dung: Thông qua báo cáo và dự thảo Nghị quyết sau khi đã tiếp thu, hoàn thiện theo ý kiến chỉ đạo của UBTVQH trước khi trình Quốc hội.

Thời gian: Trước ngày 25/9/2027.

Trong thời gian giữa các phiên họp, Đoàn giám sát ủy quyền cho Thường trực Đoàn giám sát tổ chức các cuộc họp để xử lý công việc. Trường hợp cần thiết, Đoàn giám sát xem xét, cho ý kiến thông qua ứng dụng công nghệ thông tin hoặc bằng văn bản.

4. Tổ chức giám sát, khảo sát tại các địa phương, cơ quan, tổ chức

4.1. Căn cứ tình hình thực tế, Đoàn giám sát tổ chức giám sát, khảo sát tại một số tỉnh, thành phố trong phạm vi nội dung giám sát. Ưu tiên các địa phương thực hiện sáp nhập đơn vị hành chính cấp tỉnh, có số lượng trụ sở dôi dư chưa được sắp xếp, xử lý lớn hoặc có nhiều vấn đề phát sinh trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc sau sắp xếp, bảo đảm tính vùng, miền. Nội dung và hình thức giám sát, khảo sát cụ thể do Trưởng Đoàn giám sát quyết định và có kế hoạch chi tiết sau; bảo đảm tuân thủ với nội dung giám sát theo Nghị quyết của Quốc hội và phù hợp với đặc điểm, tình hình, đặc thù của từng tỉnh, thành phố.

- Đoàn giám sát dự kiến tổ chức 04 đoàn công tác đi giám sát, khảo sát tại 14 tỉnh, thành phố, gồm: Hà Nội, Hải Phòng, Thanh Hoá, Phú Thọ, Lào Cai, Cao Bằng,

Thành phố Hồ Chí Minh, Cần Thơ, An Giang, Tây Ninh, Đà Nẵng, Đắk Lắk, Gia Lai, Khánh Hòa (*số lượng và địa phương cụ thể có thể điều chỉnh phù hợp với thực tiễn và yêu cầu giám sát*).

Thời gian: Cuối tháng 6/2027 (ngay sau khi kết thúc Kỳ họp Quốc hội).

- Khi cần thiết, Trưởng Đoàn giám sát quyết định, giao Tổ giúp việc hoặc nhóm công tác tiến hành khảo sát sâu để làm rõ thông tin tại một số địa phương, đơn vị theo phương châm thiết thực, đúng phạm vi giám sát, không trùng lặp với hoạt động thanh tra, kiểm toán, không làm ảnh hưởng tới hoạt động bình thường của địa phương, đơn vị.

4.2. Đoàn giám sát dự kiến tổ chức làm việc với Bộ Tài chính, Bộ Xây dựng, Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Bộ Nội vụ, Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Y tế, Ngân hàng Nhà nước, Kiểm toán nhà nước, Thanh tra Chính phủ (danh sách Bộ, ngành cụ thể có thể điều chỉnh phù hợp với thực tiễn và yêu cầu giám sát). Nội dung, hình thức làm việc cụ thể do Trưởng Đoàn giám sát quyết định và có kế hoạch riêng bảo đảm tuân thủ với nội dung giám sát theo Nghị quyết của Quốc hội và phù hợp với đặc điểm, tình hình, đặc thù của từng bộ, ngành, cơ quan.

Thời gian: Từ ngày 05/7 đến ngày 10/7/2027.

4.3. Đoàn giám sát tổ chức làm việc với Chính phủ để thống nhất các nội dung của Báo cáo kết quả giám sát và dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề.

Thời gian: Trước ngày 15/8/2027.

5. Xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả giám sát

- Nghiên cứu, tổng hợp báo cáo của Chính phủ, các cơ quan, tổ chức và đề nghị báo cáo làm rõ, bổ sung nội dung, thông tin (*nếu cần thiết*); xây dựng, hoàn thiện dự thảo Báo cáo kết quả giám sát.

Thời gian: Hoàn thành trước thời điểm trình UBTVQH, Quốc hội và tổ chức các phiên họp của Đoàn giám sát.

- Xây dựng phim ngắn về kết quả giám sát (*khoảng 15 - 20 phút*).

Thời gian: Hoàn thành theo tiến độ báo cáo giám sát.

6. Tổ chức hội thảo/tọa đàm, tham vấn các cơ quan, tổ chức và chuyên gia, đối tượng chịu sự tác động để hoàn thiện các dự thảo Báo cáo kết quả giám sát và dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề. Số lượng, thời gian, địa điểm tổ chức hội thảo/ toạ đàm và danh sách chuyên gia cụ thể do Trưởng đoàn giám sát quyết định và có kế hoạch chi tiết sau.

Thời gian: Trước ngày 15/8/2027 (nếu có).

7. Báo cáo UBTVQH, trình Quốc hội kết quả giám sát và Nghị quyết giám sát chuyên đề

- Đoàn giám sát trình UBTVQH xem xét Báo cáo kết quả giám sát và dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề.

Thời gian: Tại phiên họp tháng 9/2027 của UBTVQH.

- Đoàn giám sát tiếp thu ý kiến UBTVQH, hoàn thiện Báo cáo kết quả giám sát và dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề, trình Quốc hội tại Kỳ họp thứ 4.

Thời gian: Gửi đại biểu Quốc hội trước ngày 01/10/2027; báo cáo giải trình tiếp thu, chỉnh lý dự thảo Nghị quyết trình Quốc hội theo Chương trình kỳ họp.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn giám sát quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể cho Trưởng Đoàn, Phó Trưởng Đoàn, các Ủy viên và đại biểu được mời tham gia Đoàn giám sát, bảo đảm xác định rõ trách nhiệm, phát huy tinh thần tham gia nghiêm túc và nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

2. Chính phủ, các cơ quan, tổ chức có liên quan triển khai thực hiện kế hoạch giám sát; xây dựng báo cáo theo Đề cương và cung cấp đầy đủ tài liệu, thông tin, số liệu theo yêu cầu.

3. Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Kiểm toán nhà nước, Thanh tra Chính phủ, các cơ quan, tổ chức hữu quan cung cấp thông tin, số liệu, kết quả thanh tra, kiểm tra, kiểm toán có liên quan; phối hợp để tránh chồng chéo, trùng lặp và tham gia các hoạt động giám sát khi có đề nghị của Đoàn giám sát.

4. Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính chủ trì, phối hợp với Thường trực Ủy ban Dân nguyện và Giám sát, Thường trực Hội đồng Dân tộc và các Ủy ban của Quốc hội triển khai kế hoạch giám sát và tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát, Nghị quyết giám sát chuyên đề.

5. Thường trực Hội đồng Dân tộc, các Ủy ban của Quốc hội tạo điều kiện để đại diện cơ quan là thành viên Đoàn giám sát tham gia đầy đủ các hoạt động của Đoàn giám sát và thực hiện các nhiệm vụ được phân công của Trưởng Đoàn giám sát; phối hợp tham gia ý kiến về những nội dung theo chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực chuyên môn phụ trách, cử đại diện tham gia các hoạt động theo yêu cầu của Trưởng Đoàn giám sát.

6. Văn phòng Quốc hội chủ trì, phối hợp với Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính và các cơ quan liên quan triển khai công tác tuyên truyền, xây dựng phim ngắn về kết quả giám sát; bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện phục vụ các hoạt động của Đoàn giám sát theo chương trình, kế hoạch công tác.

7. Đoàn đại biểu Quốc hội các tỉnh, thành phố tùy điều kiện thực tế quyết định việc chủ trì, phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp tỉnh và các cơ quan có liên quan lựa chọn nội dung, phạm vi giám sát (nếu có); không yêu cầu Đoàn đại biểu Quốc hội tiến hành giám sát riêng nếu địa phương không có yêu cầu; cử đại diện tham gia Đoàn giám sát của Quốc hội khi có yêu cầu.

8. Các vị đại biểu Quốc hội có trách nhiệm tham gia tích cực, đầy đủ các hoạt động của Đoàn giám sát của Quốc hội, Đoàn đại biểu Quốc hội mà mình là thành viên; nắm bắt tình hình thực tiễn, tích cực tham gia thảo luận về nội dung giám sát tại Kỳ họp Quốc hội.

Trên đây là Kế hoạch giám sát chuyên đề "*Việc thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính*". Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính, Thường trực Ủy ban Dân nguyện và Giám sát, Thường trực Hội đồng Dân tộc, các Ủy ban của Quốc hội, Văn phòng Quốc hội, các Đoàn đại biểu Quốc hội, các vị đại biểu Quốc hội, các cơ quan, địa phương chịu sự giám sát, các cơ quan, tổ chức liên quan căn cứ Kế hoạch này để thực hiện. Trong quá trình giám sát, Trưởng Đoàn giám sát có thể điều chỉnh Kế hoạch và thông báo đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan để phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBTVQH;
- Chính phủ;
- Các Ban Đảng Trung ương;
- Văn phòng Trung ương Đảng;
- Văn phòng Chủ tịch nước;
- Ủy ban Trung ương MTTQVN;
- HĐDT, các UB của QH, VPQH;
- Đoàn ĐBQH, HĐND, UBND các tỉnh, thành phố;
- TANDTC, VKSNDTC;
- Kiểm toán nhà nước;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Tổ giúp việc Đoàn giám sát;
- Các Vụ, đơn vị thuộc HĐDT, UB và VPQH;
- Các cơ quan có liên quan;
- Lưu: HC, TGV.

TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN

PHÓ CHỦ TỊCH QUỐC HỘI
Nguyễn Thị Hồng

TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH GIÁM SÁT
"Việc thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc sau khi thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính"

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 11/KH-ĐGS ngày 23/6/2026 của Đoàn giám sát)

Số TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI HẠN	CƠ QUAN THỰC HIỆN
1	- Tập hợp, tổng hợp tài liệu của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội (*UBTVQH*), Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các Bộ, ngành liên quan đến nội dung của chuyên đề giám sát. - Tham mưu xây dựng dự thảo: + Kế hoạch giám sát chi tiết. + Đề cương báo cáo của Đoàn giám sát, Đoàn đại biểu Quốc hội, các đối tượng giám sát và các cơ quan, đơn vị có liên quan. + Quyết định phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát. - Thành lập Tổ giúp việc Đoàn giám sát.	Tháng 4-6/2026	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Thường trực Ủy ban Dân nguyện và Giám sát - Thường trực Ủy ban Pháp luật và Tư pháp - Tổ giúp việc
2	**Phiên họp thứ nhất của Đoàn giám sát** Đoàn giám sát họp công bố Nghị quyết về thành lập Đoàn giám sát, danh sách Ủy viên và đại biểu mời tham gia Đoàn giám sát; cho ý kiến về dự thảo Kế hoạch giám sát, Đề cương các báo cáo, phân công nhiệm vụ Đoàn giám sát.	Ngày 04/6/2026	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Thường trực Ủy ban Dân nguyện và Giám sát - Thường trực Ủy ban Pháp luật và Tư pháp - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
3	**Báo cáo UBTVQH** Đoàn giám sát báo cáo UBTVQH về dự thảo Kế hoạch giám sát, Đề cương báo cáo giám sát.	Phiên họp tháng 6/2026 của UBTVQH	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc

4	**Ban hành Kế hoạch và Đề cương giám sát** Tiếp thu ý kiến UBTVQH, hoàn thiện và ban hành Kế hoạch giám sát, Đề cương giám sát.	Ngày 23/6/2026	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Tổ giúp việc
5	**Các cơ quan gửi báo cáo về Đoàn giám sát** Các Bộ, cơ quan trung ương, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố và cơ quan, tổ chức có liên quan gửi báo cáo thống kê hiện trạng trụ sở làm việc tại thời điểm trước ngày 01/3/2025 và trước ngày 01/7/2025.	Trước ngày 01/9/2026	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Tổ giúp việc
	Các Bộ, cơ quan trung ương, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố và cơ quan, tổ chức có liên quan gửi báo cáo theo Đề cương.	Trước ngày 31/3/2027	
	Thanh tra Chính phủ cung cấp báo cáo, thông tin, số liệu, kết quả thanh tra có liên quan.	Trước ngày 31/3/2027	
	Kiểm toán nhà nước cung cấp báo cáo, thông tin, số liệu, kết quả kiểm toán có liên quan và cập nhật, bổ sung kết quả kiểm toán có liên quan trước ngày 31/7/2027 (nếu có).	Trước ngày 31/7/2027	
	Chính phủ.	Trước ngày 15/4/2027	
	Đoàn ĐBQH gửi Báo cáo kết quả giám sát tại địa phương về Đoàn giám sát (nếu có).	Trước ngày 31/7/2027	
6	**Hoạt động giám sát trực tiếp và khảo sát:** - Đoàn giám sát tổ chức 04 Đoàn công tác giám sát, khảo sát tại 14 tỉnh, thành phố. - Đoàn giám sát tổ chức làm việc với một số Bộ, ngành, cơ quan liên quan.	Cuối tháng 6/2027 (sau khi kết thúc Kỳ họp Quốc hội) Từ 05/7 - 10/7/2027	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Đoàn ĐBQH các tỉnh, thành phố - Tổ giúp việc

7	**Xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả** Tổng hợp xây dựng các dự thảo báo cáo. Xây dựng phim ngắn về kết quả giám sát (*khoảng 15 - 20 phút*).	Theo tiến độ trình Quốc hội, UBTVQH và tổ chức các phiên họp của Đoàn giám sát. Theo tiến độ hoàn thiện báo cáo giám sát.	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
8	**Phiên họp thứ hai của Đoàn giám sát** Xem xét báo cáo của các cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát, báo cáo kết quả giám sát của các Đoàn đại biểu Quốc hội, dự thảo báo cáo tổng hợp sơ bộ kết quả giám sát và những vấn đề trọng tâm trước khi tổ chức giám sát, khảo sát trực tiếp.	Trước ngày 30/4/2027	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
9	**Làm việc với Chính phủ** Thống nhất các vấn đề để hoàn thiện dự thảo báo cáo tổng hợp kết quả giám sát.	Trước ngày 15/8/2027	- Đoàn giám sát - Chính phủ - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
10	**Trong trường hợp cần thiết, Tổ chức hội thảo/tọa đàm, tham vấn** Tổ chức hội thảo/tọa đàm, tham vấn các cơ quan, tổ chức và chuyên gia, đối tượng chịu sự tác động để hoàn thiện các dự thảo Báo cáo kết quả giám sát và dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề.	Trước ngày 15/8/2027	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
11	**Phiên họp thứ ba của Đoàn giám sát** Đoàn giám sát xem xét, cho ý kiến dự thảo Báo cáo kết quả giám sát, dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát chuyên đề trước khi báo cáo UBTVQH.	Trước ngày 30/8/2027	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc

12	**Báo cáo UBTVQH** Đoàn giám sát báo cáo UBTVQH về dự thảo Báo cáo kết quả giám sát và dự thảo Nghị quyết giám sát chuyên đề.	Phiên họp tháng 9/2027 của UBTVQH	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
13	**Phiên họp thứ tư của Đoàn giám sát** Thông qua báo cáo và dự thảo Nghị quyết sau khi đã tiếp thu, hoàn thiện theo ý kiến chỉ đạo của UBTVQH trước khi trình Quốc hội.	Trước ngày 25/9/2027	- Đoàn giám sát - Thường trực Ủy ban Kinh tế và Tài chính - Văn phòng Quốc hội - Tổ giúp việc
14	**Trình Quốc hội xem xét, thông qua** Gửi hồ sơ đến các đại biểu Quốc hội. Quốc hội xem xét Báo cáo giám sát chuyên đề và thông qua Nghị quyết giám sát chuyên đề	 Gửi đại biểu Quốc hội trước ngày 01/10/2027 Kỳ họp thứ 4, Quốc hội khóa XVI (tháng 10/2027)	- Quốc hội - Đoàn giám sát