

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH AN GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-HCC

An Giang, ngày tháng 9 năm 2025

V/v khẩn trương giải quyết các vấn đề, khó khăn, vướng mắc còn tồn đọng trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến theo mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

Kính gửi:

- Sở, ban, ngành tỉnh;
- Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/08/2025 của Chính phủ về tình hình thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Báo cáo số 8313/BC-VPCP ngày 05/9/2025 của Văn phòng Chính phủ về tình hình, kết quả cải cách thủ tục hành chính tháng 8 năm 2025;

Nhằm kịp thời triển khai theo chỉ đạo của Chính phủ và Văn phòng Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị và địa phương thực hiện một số nội dung sau:

1. Các cơ quan, đơn vị và địa phương

- Tập trung ưu tiên giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, không để tồn đọng, chậm trễ.
- Thủ trưởng các đơn vị tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện giải quyết đúng quy định, không để xảy ra ách tắc.
- Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và cấp có thẩm quyền nếu tiến độ giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp quá hạn trên 5% (trừ trường hợp bất khả kháng).
- Thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp theo đúng quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ.
- UBND xã, phường, đặc khu khẩn trương rà soát, đảm bảo việc thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã thực hiện theo quy định tại điểm a khoản 2 Điều 21 và khoản 1 Điều 22 của Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

Báo cáo kết quả về thực hiện về UBND tỉnh (thông qua Văn phòng UBND tỉnh) để theo dõi, hoàn thành trước ngày 30/9/2025.

- Tăng cường công tác truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, các nền tảng mạng xã hội về dịch vụ công trực tuyến để người dân, doanh nghiệp biết và thực hiện.

- Tiếp tục thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được giao tại Công văn số 496/UBND-HCC¹ ngày 15/08/2025, Công văn số 656/UBND-HCC² ngày 29/08/2025, Công văn số 659/UBND-HCC³ ngày 29/8/2025, Công văn số 693/UBND-HCC⁴ ngày 03/9/2025.

- Chủ động nghiên cứu, thực hiện các nội dung đã được Văn phòng Chính phủ giải đáp đối với kiến nghị của các tỉnh tại Phụ lục V kèm theo Báo cáo số 8313/BC-VPCP ngày 05/9/2025 về tình hình, kết quả cải cách thủ tục hành chính tháng 8 năm 2025.

- Hằng ngày truy cập trang quản trị (<https://quantri.dichvucong.gov.vn/>) để kiểm tra, kịp thời xử lý các hồ sơ được ghi nhận quá hạn; thực hiện đối soát thanh toán trực tuyến theo khoản 8 Điều 13 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tăng cường theo dõi Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định số 766/QĐ-TTg⁵ ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Các cơ quan, đơn vị và địa phương sau khi cơ cấu, sắp xếp, hợp nhất tổ chức bộ máy căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được giao chủ trì theo Quyết định số 242/QĐ-UBND⁶ ngày 24/02/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Sở, ban, ngành tỉnh

¹ Công văn số 496/UBND-HCC ngày 15/08/2025 về triển khai Công điện số 127/CĐ-TTg ngày 04/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ.

² Công văn số 656/UBND-HCC ngày 29/08/2025 về triển khai thực hiện Công điện số 144/CĐ-TTg ngày 23/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ.

³ Công văn số 659/UBND-HCC ngày 29/8/2025 về triển khai Văn bản số 1049/TTg-KSTT của Thủ tướng Chính phủ.

⁴ Công văn số 693/UBND-HCC ngày 03/9/2025 về giải quyết các vấn đề, khó khăn, vướng mắc còn tồn đọng trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến theo mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

⁵ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử.

⁶ Quyết định số 242/QĐ-UBND ngày 24/02/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và công tác truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang.

- Xác định việc tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn trong thực hiện thủ tục hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, góp phần tạo động lực phát triển kinh tế - xã hội. Trường hợp vượt thẩm quyền của đơn vị, của UBND tỉnh thì phải kịp thời tham mưu UBND tỉnh kiến nghị với cấp có thẩm quyền tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính.

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng công tác tập huấn, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã, nhằm đảm bảo việc thực hiện đúng quy định.

- Hằng ngày truy cập Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính tại địa chỉ <https://csdl.dichvucong.gov.vn/> để kịp thời trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố đối với các thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ, làm cơ sở cho các địa phương tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

3. Sở Khoa học và Công nghệ

- Chịu trách nhiệm đảm bảo Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh vận hành thông suốt 24/7, đảm bảo an ninh mạng và kết nối ổn định với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Khẩn trương hoàn thành việc xây dựng mẫu đơn điện tử để người dân, doanh nghiệp không phải khai báo lại các dữ liệu đã có, rút ngắn thời gian khai báo (nhiệm vụ được giao tại Công văn số 426/UBND-HCC ngày 12/8/2025 và Công văn số 659/UBND-HCC ngày 29/8/2025), hoàn thành trước ngày 20/9/2025.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, các đơn vị có liên quan và các địa phương triển khai chiến dịch truyền thông đa kênh, đảm bảo trước ngày 31/12/2025, 100% cán bộ, công chức và ít nhất 70% nhân dân nắm được các hình thức thực hiện thủ tục hành chính, đặc biệt là thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Trường hợp cần thiết thì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh xây dựng các tờ rơi, tờ gấp, clip, phóng sự cung cấp cho các địa phương (sử dụng nguồn kinh phí đã cấp cho Văn phòng UBND tỉnh thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính).

4. Văn phòng UBND tỉnh

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và địa phương thực hiện các nội dung theo Công văn này.

- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành kế hoạch phát động thi đua trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông

và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2025, trọng tâm là kết quả đánh giá theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ, hoàn thành trong tháng 9 năm 2025.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và địa phương khẩn trương, nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- TT. TU, TT. HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Báo và Phát thanh - Truyền hình tỉnh An Giang;
- VP. UBND tỉnh: LĐVP, Phòng, ban, trung tâm;
- Viễn thông Kiên Giang, An Giang (p/h);
- Lưu: VT, nhtuy.

CHỦ TỊCH

Hồ Văn Mừng